

Sage Gwarancja Individual Solutions

Grudzień 2018

Definicje:

Dni Robocze – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00 – 17:00.

Partner – partner Sage uprawniony do dystrybucji Programów lub Usługi. Lista partnerów Sage jest opublikowana na stronach www.sage.com.pl.

Opłata abonamentowa – ustalana przez Sage lub Partnera opłata obejmująca gotowość do świadczenia przez Sage usługi Sage Gwarancja Individual Solutions przez jeden Okres rozliczeniowy, płatna z góry na zasadach określonych niniejszym Regulaminem. Opłata jest ustalana każdorazowo w momencie składania zamówienia na Rozwiązanie indywidualne i jest uzależniona od rodzaju Programu.

Programy/Program – oprogramowanie komputerowe oferowane przez Sage, na które Użytkownik posiada aktualną licencję, i które zostało objęte usługami Sage Gwarancja zgodnie z obowiązującymi regulaminami tych usług.

Rozwiązanie Indywidualne (RI) – dodatkowa funkcjonalność oprogramowania Sage opracowana przez Sage na indywidualne zlecenie Użytkownika.

Sage – Sage Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, 02-305, Al. Jerozolimskie 132, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000228956 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 526-283-15-03, REGON: 140045209, o kapitale zakładowym w wysokości 15 050 000 PLN.

Umowa – Zamówienie oraz niniejszy Regulamin. Umowa może zostać zawarta ustnie w trakcie rozmowy telefonicznej, jeżeli Zamawiającemu odczytane zostaną warunki Zamówienia wraz ze wskazaniem na niniejszy Regulamin oraz jeżeli osoba przyjmująca tak przedstawioną ofertę zadeklaruje, że jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego i wyrazi zgodę na nagrywanie rozmowy.

Usługa – tzw. **Sage Gwarancja Individual Solutions** – opisane niniejszym Regulaminem usługi aktualizacji Rozwiązań indywidualnych dostarczane Użytkownikowi odpłatnie przez Sage na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

Użytkownik – podmiot posiadający w danym Okresie rozliczeniowym uprawnienie do korzystania z Programu i wskazany przez Zamawiającego jako podmiot upoważniony do korzystania z Usług. Użytkownik może być Zamawiającym albo wskazaną przez Zamawiającego osobą trzecią. Użytkownik może się zmienić w trakcie Okresu rozliczeniowego za opłatą wskazaną w Cenniku.

Zamawiający – strona umowy na świadczenie Usługi, będąca przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz.U z 2018r. nr 646), która kupuje Usługę w celu związanym bezpośrednio lub pośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową, na której spoczywa zobowiązanie do dokonania opłat za Usługę.

Zamówienie – zamówienie świadczenia Usług złożone przez Zamawiającego określające m.in. Programy objęte Usługą, Użytkownika, Okres rozliczeniowy, moment rozpoczęcia świadczenia Usług oraz Opłatę abonamentową.

Zakres świadczonej Usługi

1. Na Usługę składają się następujące elementy:
 - 1.1. Aktualizacja – wykonanie aktualizacji RI do wskazanej przez Użytkownika wersji Programu na podstawie zgłoszenia konieczności aktualizacji przez Użytkownika na adres rozwiazania@sage.com.pl lub inny wskazany w formularzu Zamówieniu z podaniem koniecznych informacji:
 - NIP Użytkownika
 - nazwa i wersja Programu, do której należy opracować aktualizację RI.
 - 1.2 Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia - przesłanie do zgłaszającego potwierdzenia przyjęcia do realizacji i zakresu aktualizacji wraz z podaniem daty wykonania usługi.
 - 1.3 Przekazanie wykonanej aktualizacji RI – przesłanie do Użytkownika w formie plików do samodzielnej instalacji.
2. Wszelkie informacje dotyczące zakresu świadczonej Usług oraz aktualny cennik Sage można uzyskać pod adresem e-mail: rozwiazania@sage.com.pl lub innym, wskazanym w zamówieniu.

Zasady zamawiania Usługi

3. Warunkiem świadczenia Usługi jest złożenie przez Zamawiającego Zamówienia oraz regularne i terminowe uiszczanie Opłaty abonamentowej według poniższych zasad.
4. Wzór Zamówienia dostępny jest w sieci sprzedaży Sage. W przypadku złożenia Zamówienia na Usługę u Partnera, Partner dostarczy do Sage wszelkie informacje związane z Zamówieniem.
5. Każda zmiana w zakresie rozbudowy RI, w okresie świadczenia Usługi, powoduje konieczność wykupienia przez Użytkownika rozszerzenia Usługi. Złożenie zamówienia na rozbudowę RI jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia na rozszerzenie Sage Gwarancja Individual Solutions w adekwatnym zakresie. Ceny są w takiej sytuacji ustalane indywidualnie, w dniu rozbudowy RI. Za należności wynikające z rozszerzenia Usługi Sage wystawi fakturę VAT.
6. W Zamówieniu na Usługę Zamawiający wyznacza osoby uprawnione do kontaktu z Sage (do dwóch osób na Program). Tylko wyznaczone w ten sposób osoby mają prawo do odbioru świadczonej Usługi oraz zgłaszania zapotrzebowania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jak też do udostępniania Sage wszelkich informacji w ramach świadczonej przez Sage Usługi. Zamawiający niniejszym wyraża zgodę na posługiwanie się przez Sage udostępnionymi przez osoby kontaktujące się z Sage danymi, w zakresie niezbędnym do realizacji Usługi i upoważnia te osoby do podania informacji i danych w powyższym zakresie.
7. Sage nie ponosi odpowiedzialności związanej z podaniem przez Zamawiającego w Zamówieniu nieprawdziwych lub nieprawidłowych danych, jak też za szkody powstałe w jakikolwiek sposób, w związku z udostępnieniem Sage zasobów, w tym danych osobowych, przez osoby nieuprawnione lub w zakresie innym niż niezbędne dla realizacji Usług.
8. O wszelkich zmianach danych zawartych w Zamówieniu Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Sage (ewentualnie w pierwszym Okresie rozliczeniowym Partnera).
9. W przypadku pierwszego zamówienia Usługi Sage przystąpi do jej realizacji zgodnie ze złożonym Zamówieniem po wpłynięciu Opłaty abonamentowej. Datą rozpoczęcia działania Usługi jest data sprzedaży podana na fakturze, nie wcześniejsza niż data zapłaty wskazana powyżej, co do zasady 3 Dni Robocze od dnia zaksięgowania płatności.

Zasady płatności i rozliczenia

10. Płatność za Usługę następuje na podstawie faktury VAT wystawionej przez Sage (ewentualnie w pierwszym Okresie rozliczeniowym przez Partnera) za Okres rozliczeniowy z góry, w terminie i na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
11. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania środków na rachunku bankowym Sage albo Partnera.
12. W przypadku niezapłacenia w terminie, Sage będzie uprawniony do naliczania i żądania zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
13. Użytkownik upoważnia Partnera lub Sage do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
14. Sage, jako dostawca i promotor rozwiązań do wymiany faktur elektronicznych, będzie dostarczał faktury w postaci elektronicznej za pośrednictwem serwisu miedzyfirmami.pl. Faktury dostępne będą w formacie PDF z rozszerzeniem w postaci xml, przy zapewnieniu autentyczności pochodzenia i integralności ich treści a Zamawiający uzyska dostęp do faktury w serwisie miedzyfirmami.pl. Powiadomienie o fakturze Zamawiający otrzyma na adres e-mail wskazany w Zamówieniu. Zamawiający niniejszym wyraża zgodę na wystawianie i otrzymywanie faktur we wskazanej powyżej formie elektronicznej.
15. Nieuregulowanie jakiegokolwiek należności z jakiegokolwiek stosunku prawnego wobec Sage, skutkuje możliwością natychmiastowego wstrzymania świadczenia wszelkich usług przez Sage na rzecz Zamawiającego lub Użytkownika, do dnia zapłaty. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w terminie 30 dni od terminu płatności, Sage będzie miało prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym i żądania pełnego odszkodowania, a dotychczas uiszczone kwoty nie podlegają zwrotowi.

Czas trwania Usługi

16. Świadczenie Usługi ulega przedłużeniu automatycznie o okres kolejnych 12 miesięcy, stanowiących nowy Okres rozliczeniowy, o ile Zamawiający lub Użytkownik nie złoży na co najmniej 45 dni przed upływem bieżącego wówczas Okresu rozliczeniowego oświadczenia o rezygnacji z Usługi.
17. Oświadczenie o rezygnacji z Usługi należy złożyć przez wypełnienie i wysłanie elektronicznego Formularza Rezygnacji, znajdującego się na stronach www.sage.com.pl. Rezygnacja będzie skuteczna jedynie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych w Formularzu danych, przesłaniu go ze strony <http://sage.com.pl/formularze/zrezygnuj-z-abonamentu-rezygnacja-z-posiadanej-uslugi>. Rezygnacje z Usługi składane w innej formie nie będą przyjmowane. W razie złożenia oświadczenia we wskazanym powyżej terminie Umowa wygasa z upływem bieżącego wówczas Okresu rozliczeniowego. W razie otrzymania przez Sage rezygnacji po terminie wskazanym w poprzednim ustępie, rezygnację poczytuje się za skuteczną z upływem następnego Okresu rozliczeniowego, a Zamawiający zobowiązany jest uregulować należność za ten Okres na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.
18. W przypadku wycofania z oferty Usługi, Sage zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy zostanie przesłane Zamawiającemu w sposób, o którym mowa w ustępie 20 Regulaminu.
19. Sage przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie ze skutkiem na koniec bieżącego Okresu rozliczeniowego.

Zmiany w Regulaminie i w cenniku

20. Sage zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu i ceny za Usługę. Zamawiający lub Użytkownik zostanie o zmianie powiadomiony z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem drogą e-mail lub pocztą, zgodnie z danymi teleadresowymi podanymi w Zamówieniu. W sytuacji, gdy zmiana Regulaminu zwiększa obowiązki Zamawiającego lub Użytkownika albo uszczupla ich prawa, Zamawiający lub Użytkownik ma prawo rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem skutecznym z dniem poprzedzającym dzień wprowadzenia zmienionego Regulaminu. Brak pisemnego wypowiedzenia świadczonych Usług w terminie co

najmniej 14 dni przed datą wprowadzenia nowego Regulaminu oznacza jego automatyczną akceptację. Sage zastrzega sobie prawo do zmiany cennika Usługi o wskaźnik inflacji bez informowania o tej zmianie Zamawiającego. Zmiana może nastąpić raz w roku o roczny wskaźnik inflacji opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny znajdujący się na stronie <http://www.stat.gov.pl/gus/>. Taka zmiana cen obowiązuje od dnia opublikowania wskaźnika przez GUS i nie stanowi zmiany Umowy.

Inne postanowienia

21. Sage dostarcza Użytkownikowi informacje związane ze świadczonymi usługami drogą elektroniczną na wskazane przez Użytkownika adresy e-mail. Użytkownik jest zobowiązany do podania adresów e-mail do kontaktu oraz do dokonywania aktualizacji tych adresów w trakcie korzystania z Usługi. Sage nie odpowiada za niedostarczenie informacji do Użytkownika na skutek podania przez Użytkownika nieprawidłowych adresów e-mail do kontaktu lub innych problemów technicznych.
22. Podanie adresów e-mail stanowi jednocześnie zgodę na otrzymywanie informacji o nowych ofertach promocyjnych, produktach i usługach oraz innych informacji handlowych oraz na przesyłanie takich informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (np. e-mail) jest równoznaczne z wyrażeniem takiej zgody zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (t.j. Dz. U. 2013, poz. 1422).
23. Zasady przetwarzania danych osobowych przy realizacji umowy na świadczenie Usługi zostały uregulowane w odrębnym dokumencie „Zasady przetwarzania danych osobowych” dostępnym na stronie <http://www.sage.com.pl/regulaminy>.
24. Użytkownik i Zamawiający wyraża zgodę, aby Sage wykorzystywała nazwę ich, dane teleadresowe oraz adresy internetowe do celów marketingowych (listy referencyjne, prezentacje wewnętrzne i zewnętrzne, materiały seminaryjne i konferencyjne, media, strony www, cytaty i inne) oraz logotypy, których są właścicielami – w trakcie świadczenia Usługi.
25. Wszelkie zmiany Zamówienia mogą zostać dokonane wyłącznie za pisemną akceptacją Partnera lub Sage.
26. Cesja uprawnień i obowiązków związanych z Usługą nastąpić może wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Sage lub Partnera.
27. W ramach świadczonej Usługi, Sage nie udziela informacji z zakresu doradztwa księgowego, finansowego, prawnego, ani konsultacji związanych z decyzjami biznesowymi.
32. Sage nie ponosi odpowiedzialności wobec Użytkownika i Zamawiającego lub osób trzecich, za jakiegokolwiek szkody lub przerwy w świadczeniu Usług, które powstały z przyczyn innych, niż wyłącznie zawinione przez Sage nienależyte świadczenie Usług. W szczególności przez szkody takie rozumie się działania Użytkownika niezgodne z dokumentacją oraz z licencją wydaną na dane oprogramowanie, brak zabezpieczenia danych, brak wykonania kopii zapasowej bazy danych. W takim przypadku Sage może wykonać naprawę takiej szkody odpłatnie lub odstąpić od naprawy. Sage może dokonać takich napraw nieodpłatnie, o ile uzna, że naprawa taka jest możliwa do wykonania, a naprawy takie przewiduje wykupiona Sage Gwarancja Individual Solutions. W każdym wypadku odpowiedzialność Sage związana z realizacją Usługi jest ograniczona do szkody rzeczywistej i bezpośredniej i nie będzie przekraczała łącznie wysokości Opłaty abonamentowej należnej za jeden Okres rozliczeniowy.
33. Sage ma prawo zlecenia świadczenia Usługi podwykonawcom.
34. Prawem właściwym dla wszystkich stosunków prawnych wynikających z niniejszego Regulaminu jest prawo polskie. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Sage.